Version du 12/10/2022

Sous-Préfecture de Saint-Quentin

Sous-Préfet
Mme Corinne MINOT

Secrétariat / Budget

Secrétaire Général

Secrétaire Général Adjoint

Pôle polices administratives

BUREAU « SÉCURITÉ »

Suivi des Établissements Recevant du Public
Recours aux sociétés privées de sécurité
Correspondant fraudes (habilitation et contrôle des professionnels de l'automobile)
Suivi des dossiers des revendeurs d'objets mobiliers

Suivi des dossiers carte grise (SIV)
Suivi des dossiers CNI / Passeports
Organisation des cérémonies d'accueil dans la nationalité

BUREAU « RÉGLEMENTATION GÉNÉRALE ET DROITS A CONDUIRE »

Greffe des associations de l'arrondissement
Enregistrement Décision judiciaire – Réf 7 SNPC
Instruction des suspensions de permis de conduire
Suivi des commissions médicales
Traitement des demandes d'attestations préfectorales d'aptitude à la conduite

Standard et courrier
Traitement des dossiers de polices administratives (débits de boissons, transport de corps ou de cendres, dérogation aux délais réglementaires d'inhumation et de crémation)
Habilitations funéraire

Accueil du public
Accompagnement Point d'Accès Numérique

Pôle collectivités territoriales

Conseil aux collectivités territoriales

Traitement des affaires relevant de l'intercommunalité

Réception et tri des actes (délibérations, télétransmissions, budgets, marchés)

Traitement des affaires scolaires (désaffectation des locaux, demandes de dérogations, répartition des frais de scolarité)

Préparation des dossiers de visites communales et d'inaugurations de travaux

Contrôle de 1er niveau des états 1259 (fiscalité)

Traitement des dossiers relatifs aux élections

Suivi des dossiers en lien avec la DDT des dossiers d'urbanisme

Animation et suivi des dispositifs structurants de l'arrondissement dont le CRTE (Contrat de Relance et de Transition Écologique), « Petites Villes de Demain » et « Action Cœur de ville »

Soutien financier et conseil aux collectivités territoriales dans le montage de leurs dossiers

Suivi des dossiers de subventions :
- Dotation d'Équipement des Territoires Ruraux
- Dotation de Soutien à l'Investissement Local
- Fonds National d'Aménagement et de Développement du Territoire

Fonds de compensation pour la taxe sur la valeur ajoutée (FCTVA) : instruction des demandes

Pôle politiques publiques

BUREAU « DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE »

Participation au service public de l'emploi régional, départemental et mise en œuvre du service public de l'emploi local (réunions plénières et thématiques)
Suivi et déploiement des mesures du plan « 1 jeune 1 solution » : emploi francs, Contrats Initiative Emploi, Parcours Emploi Compétence, Contrat d'Engagement Jeunes
Suivi des dispositifs de formation et des mesures d'apprentissage (UPJV, INSSET, IUT, ELISA, etc)
Suivi des politiques d'insertion (structures de l'insertion par l'activité économique)
Accompagnement et conseil aux entreprises ayant des projets ou des difficultés (CODEFI)
Préparation des visites d'entreprises et des comités de suivi de sites
Suivi de la stratégie « Territoire d'Industrie » de la communauté d'agglomération de Saint-Quentin
Animation et suivi du dossier du Canal Seine Nord Europe

BUREAU « HABITAT ET TOURISME »

Traitement des dossiers concernant la prévention des expulsions locatives et la lutte contre l'habitat indigne
Mise en œuvre du plan d'actions départemental fluvial fluvestre

BUREAU « ENJEUX SOCIAUX »

Mise en œuvre et suivi de la politique de la ville (contrat de ville, cité éducative, cité de l'emploi, réussite éducative, ANRU…)
Suivi du plan départemental de lutte contre l'illettrisme
Traitement des dossiers concernant les affaires culturelles
Traitement et suivi des interventions sociales
Suivi des dossiers en lien avec le contrat local de santé
Suivi des dossiers environnementaux